

Zapytanie ofertowe

w sprawie zamówienia publicznego na realizację inwestycji pn.:

"Prace konserwatorskie i restauratorskie we wnętrzu kościoła pw. Trójcy Przenajświętszej w Zambrowie".

dofinansowane z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków

Zamawiający:

Parafia Rzymsko-katolicka pw. Trójcy Przenajświętszej w Zambrowie
ul. Cmentarna 2, 18-300 Zambrów
NIP: 723 103 9448, REGON 040036892
mail: wnowacki@o2.pl
tel. 606 215 307

1. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie prac konserwatorskich i prac restauratorskich w zabytkowym kościele par. pw. Trójcy Przenajświętszej w Zambrowie.

Kościół pw. Trójcy Przenajświętszej w Zambrowie jest wpisany do rejestru zabytków: A-237 decyzja WKZ Łomża z dn. 3.11.1986 r. (nr LM1Z/00017439/9 w sądzie rejonowym w Łomży),
Nieruchomość stanowi własność Parafii Rzymskokatolickiej pw. Trójcy Przenajświętszej w Zambrowie.

Szczegółowy opis oraz sposób realizacji zamówienia zawiera Dokumentacja techniczna.

2. Termin realizacji zamówienia: do 13 miesięcy od daty podpisania umowy.

3. Kryterium oceny ofert: 100% cena.

Opis sposobu obliczania ceny:

- 1) na załączonym formularzu ofertowym, należy przedstawić cenę ofertową brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia,
- 2) wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą – z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie,
- 3) cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia,
- 4) wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

4. Warunki udziału w postępowaniu:

Warunkiem udziału w postępowaniu jest:

- 1) posiadanie odpowiedniego doświadczenia: tj. przeprowadzanie w okresie ostatnich pięciu lat co najmniej jednego zadania o wartości minimum 200 000,00 zł brutto, polegającego na prowadzeniu prac konserwatorskich, restauracyjnych bądź robót budowlanych przy obiekcie drewnianym wpisanym do właściwego rejestru obiektów zabytkowych lub – w przypadku rejestrów prowadzonych poza RP – rejestrów równoważnych, prowadzonych na podstawie przepisów obowiązujących ze względu na miejsce położenia zabytku lub wpisanego do inwentarza muzeum,

RZĄDOWY PROGRAM ODBUDOWY ZABYTKÓW

- 2) dysponowanie przynajmniej jedną osobą:
 - spełniającą wymagania, o których mowa w art. 37a ustawy z dnia 23 lipca 2003r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami,
 - spełniającą wymagania, o których mowa w art. 37c ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (kierownik robót),
- 3) o zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

5. Sposób przygotowania oferty:

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Złożenie oferty jest jednoznaczne z zaakceptowaniem bez zastrzeżeń treści niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
- 3) Ofertę należy sporządzić w języku polskim, zgodnie z formularzami stanowiącymi załączniki do niniejszego postępowania.
- 4) Oferta musi być podpisana przez osobę/osoby władną/władne do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy wskazaną/wskazane w publicznym rejestrze (CEiDG albo KRS), albo osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
- 5) W przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba upoważniona – do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo podpisane przez osobę/osoby władną/władne do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy, wskazaną/wskazane w publicznym rejestrze (CEiDG albo KRS).
- 6) Zamawiający nie ma obowiązku wezwania Wykonawcy do uzupełnienia oferty o brakujące dokumenty.

6. Dokumenty, jakie Wykonawca powinien załączyć do oferty:

Zamawiający wymaga, aby każda oferta zawierała minimum następujące dokumenty:

- 1) wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz ofertowy – wg załącznika nr 1,
- 2) wykaz robót wraz z dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie robót – wg załącznika nr 3,
- 3) wykaz osób, które będą uczestniczyły w realizacji zamówienia, wraz z dokumentami potwierdzającymi ich kwalifikacje – wg załącznika nr 4,
- 4) pełnomocnictwo - w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, posiadające zakres i podpisane przez osoby reprezentujące wykonawcę (jeśli dotyczy).

7. Sposób składania ofert:

- 1) Ofertę należy złożyć w formie papierowej, umieszczając ją w jednej zamkniętej kopercie.
Na kopercie należy umieścić:
 - nazwę i adres Zamawiającego,
 - nazwę i adres Wykonawcy,
 - nazwa inwestycji: **"Prace konserwatorskie i restauratorskie we wnętrzu kościoła pw. Trójcy Przenajświętszej w Zambrowie"**.
- 2) Miejsce składania ofert:

RZĄDOWY PROGRAM ODBUDOWY ZABYTKÓW

- osobiście (po uprzednim kontakcie telefonicznym, tel. 606 215 307) w siedzibie parafii (ul. Cmentarna 2, 18-300 Zambrów),
 - listownie na adres: Parafia Rzymsko-katolicka pw. Trójcy Przenajświętszej w Zambrowie ul. Cmentarna 2, 18-300 Zambrów.
- 3) Termin składania ofert: do dnia **31.10.2024 do godz. 10:00**
Za termin złożenia oferty przyjmuje się termin dostarczenia oferty do Zamawiającego (nie decyduje data nadania listu poleconego).

8. Informacje o sposobie porozumiewania się z Zamawiającym:

- 1) Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie.
- 2) Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania jest **Ks. Wojciech Nowacki – Proboszcz**, tel. 606 215 307.

9. Dokumenty jakie Wykonawca powinien przedstawić przed podpisaniem umowy:

- 1) kosztorys ofertowy,
- 2) polisa ubezpieczeniowa OC w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia o wartości nie mniejszej niż wysokość wynagrodzenia w niniejszej umowie,
- 3) oświadczenie Wykonawcy zawierające numer konta, na które należało będzie opłacać faktury za wykonane prace.

10. Informacje o formalnościach:

- 1) Wykonawca związany jest ofertą 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 2) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia o wyniku postępowania.
- 3) Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze Wykonawcy, ale nie później niż w terminie związania ofertą.
- 4) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
- 5) Zamówienie udzielane jest w trybie zapytania ofertowego, do którego ustawa Prawo zamówień publicznych nie znajduje zastosowania.
- 6) Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej, określone w przepisach Ustawy Prawo zamówień publicznych tj. odwołanie, skarga.
- 7) Zamawiający realizuje inwestycję pn.: "Prace konserwatorskie i restauratorskie we wnętrzu kościoła pw. Trójcy Przenajświętszej w Zambrowie", na którą została przyznana dotacja celowa z budżetu Miasta Zambrów, dofinansowana z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków (uchwała Rady Miasta Zambrów nr 17/IV/2024 z dnia 17 września 2024 r. w sprawie udzielenia dotacji na prowadzenie prac konserwatorskich, restauratorskich i robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków).
- 8) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia nie zostaną przyznane – gdy nie zostanie udzielona

RZĄDOWY PROGRAM ODBUDOWY ZABYTKÓW

promesa.

11. Obowiązek informacyjny:

Zgodnie z art. 8 ust. 1 Dekretu ogólnego w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych w Kościele katolickim wydanym przez Konferencję Episkopatu Polski w dniu 13 marca 2018 r. (dalej: Dekret) informuje że:

- 1) Administratorem danych osobowych jest Parafia Rzymskokatolicka pw. Trójcy Przenajświętszej w Zambrowie
- 2) Inspektorem ochrony danych w DIECEZJI ŁOMŻYŃSKIEJ jest: Kanclerz Kurii Diecezjalnej, 18-400 Łomża, ul. Sadowa 3, e-mail: kanclerz@diecezja.lomza.pl,
- 3) Dane osobowe przetwarzane będą w celu zawarcia umowy i realizacji zadania, zgodnego z zapisami postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
- 4) Posiadają Państwo prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania zgodnie z Dekretem.
- 5) Mają Państwo prawo wniesienia skargi do Kościelnego Inspektora Ochrony Danych, gdy uznają Państwo, iż przetwarzanie danych osobowych Państwa narusza przepisy Dekretu; Kościelny Inspektor Ochrony Danych, Skwer kard. Stefana Wyszyńskiego 6, 01-015 Warszawa, e-mail: kiod@episkopat.pl
- 6) Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne dla celu określonego w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Wzór umowy
3. Wykaz robót
4. Wykaz osób
5. Pozwolenie na budowę
6. Pozwolenie PWKZ Delegatura w Łomży
7. Projekt budowlany
8. Przedmiar robót

***PROBOSZCZ PARAFII RZYMSKOKATLICKIEJ
pw. Trójcy Przenajświętszej w Zambrowie***

Ks. Wojciech Nowacki